



ORDINE DEI MEDICI VETERINARI  
DELLA PROVINCIA DI BRESCIA

# DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E PER L'USO DEL LOGO

Approvato con Delibera n. 22 del 24 settembre 2024



## CONCESSIONE DEL PATROCINIO

### **Definizione**

Il Patrocinio costituisce una forma simbolica di adesione e apprezzamento a iniziative e/o manifestazioni ritenute meritevoli per l'alto rilievo culturale, sociale, scientifico, formativo, morale, celebrativo, artistico, storico, sportivo, aggregativo e per i temi di interesse dell'Ordine, purché non abbiano finalità commerciali.

L'Ordine dei Medici veterinari di Brescia non può concedere il patrocinio per iniziative di carattere politico o che perseguono finalità divergenti con le finalità istituzionali dell'Ente.

La concessione del patrocinio è a titolo gratuito, non comporta l'assunzione di alcun onere per l'Ordine ed esonera l'Ordine da ogni responsabilità derivante dall'evento.

### **Criteri di erogazione**

L'Ordine dei Medici Veterinari di Brescia sostiene e promuove il dibattito interno e con le altre professioni, la formazione erogata secondo standard elevati di qualità, la promozione del ruolo sociale della medicina veterinaria, la crescita della consapevolezza da parte dei professionisti e il miglioramento della qualità dei servizi a essi destinati.

Le iniziative/eventi patrocinabili possono essere distinte in due tipologie:

- Eventi a carattere formativo e scientifico (A)
- Iniziative o eventi attinenti all'ambito culturale-professionale e sociale (B)

Viene data priorità alle iniziative che non richiedono una quota di partecipazione da parte dei fruitori, sottoponendo ad una più approfondita valutazione le istanze di natura diversa.

### **Processo di valutazione**

La Concessione del patrocinio avviene con atto deliberativo del Consiglio Direttivo.

Questa prevede un attento esame dell'istanza e della documentazione a supporto, per la valutazione della coerenza con i criteri di erogazione. Questa fase può prevedere la richiesta di integrazioni documentali, un confronto con l'ente organizzatore e la richiesta di modifica o integrazione al programma dell'evento.



### Ragioni fondanti di esclusione

Fermo restando quanto sopra, l'Ordine non concede il patrocinio alle iniziative proposte da soggetti che si sono resi responsabili di azioni contrarie alla professione e ai principi della stessa, alle iniziative rivolte alla sola promozione commerciale di prodotti, servizi o aziende, agli eventi scientifici il cui contenuto è sviluppato in assenza di criteri scientifici.

### (A) Eventi a carattere formativo e scientifico

1. Hanno come obiettivo l'aggiornamento e il progresso culturale degli iscritti, in accordo con le previsioni di cui all'art. 3, lett. d), del DLCPS n. 233/46 e della Legge 11 gennaio 2018 n. 3, capo II, art. 4 e nel rispetto del Codice Deontologico, ciò al fine di garantire il decoro e la dignità della professione, il continuo adeguamento delle conoscenze e competenze del Medico Veterinario, per la protezione della salute pubblica, la cura e il benessere degli animali e la tutela dell'ambiente.
2. Le pubblicizzazioni e sponsorizzazioni, qualora previste, non devono intervenire o orientare in alcun modo il contenuto scientifico.
3. I responsabili degli eventi suddetti devono presentare istanza al Presidente dell'Ordine per la valutazione da parte del Consiglio Direttivo. La richiesta deve essere inoltrata, fatte salve eventuali situazioni di comprovata urgenza, almeno trenta giorni prima della data di inizio dell'iniziativa e deve essere corredata dal programma dettagliato. La richiesta di patrocinio dovrà espressamente contenere le seguenti informazioni:
  - 1) il titolo dell'evento e gli argomenti affrontati nelle singole lezioni/sessioni;
  - 2) la sede, la data di svolgimento del corso, la sua durata oraria complessiva e quella delle singole lezioni/ sessioni;
  - 3) le finalità e gli obiettivi didattici dell'iniziativa;
  - 4) i soggetti cui l'evento è rivolto (medici veterinari, farmacisti, biologi, medici, ecc.);
  - 5) il tipo di organizzazione (a livello locale, regionale, interregionale, nazionale o internazionale);
  - 6) gli Organi promotori (Enti pubblici o privati, persone fisiche, aziende o associazioni, case farmaceutiche, ecc.) e il ruolo di ciascuno di essi;
  - 7) il tipo di attività svolta;
  - 8) i nominativi e le qualifiche dei docenti;
  - 9) l'indicazione di eventuali concessioni di patrocinio da parte di altri enti o di richieste formulate in tal senso.



4. I responsabili degli eventi devono dichiarare di accettare le indicazioni impartite dall'Ordine per le modalità di utilizzo del logo.
5. Le notizie delle iniziative alle quali è stato concesso il patrocinio dell'Ordine vengono divulgate tramite il portale istituzionale dell'Ente. A tal fine gli organizzatori degli eventi devono far pervenire, unitamente alla richiesta di patrocinio formulata utilizzando l'allegato I, una sintesi (da sviluppare in non più di 20 righe e 1.200 battute e da inviare al seguente indirizzo e-mail: [info@veterinaribrescia.it](mailto:info@veterinaribrescia.it)) che, oltre al titolo, alla data di svolgimento della manifestazione ed ai recapiti cui fare riferimento per qualsiasi eventuale informazione, deve evidenziare, in modo particolare: contenuti, organizzatori, destinatari, obiettivi e finalità degli eventi stessi.

### **(B) Eventi o iniziative attinenti la sfera culturale, professionale e sociale**

1. Rispondono al ruolo istituzionale e sociale che l'Ordine e la Professione Medico Veterinaria rivestono negli ambiti specifici.
2. Le pubblicizzazioni e sponsorizzazioni, qualora previste, non devono intervenire o orientare in alcun modo i contenuti dell'evento.
3. I responsabili degli eventi di Tipologia B), devono inoltrare apposita richiesta formale, indirizzata, per l'approvazione del Consiglio Direttivo, al Presidente e corredata dal programma dettagliato dell'iniziativa nei termini temporali previsti per la tipologia di tipo A). La richiesta di patrocinio dovrà essere espressamente contenere le seguenti informazioni:
  1. il titolo dell'evento e gli argomenti trattati,
  2. la sede e la data di svolgimento;
  3. le finalità e gli obiettivi dell'iniziativa;
  4. i soggetti cui l'evento è rivolto (cittadini, Enti, Istituzioni, ecc.);
  5. possibili implicazioni commerciali.

Agli eventi di cui alla Tipologia B) sono altresì applicate le previsioni di cui ai punti 4), 5) stabiliti per gli eventi della Tipologia A). Il patrocinio si intende concesso per l'istanza relativa alla singola iniziativa.



## CONCESSIONE E USO DEL LOGO

La concessione del logo è subordinata alla concessione del patrocinio e la richiesta viene effettuata contestualmente alla richiesta di patrocinio; l'ente organizzatore dell'evento o iniziativa accetta le disposizioni del presente disciplinare.

### **Posizionamento del logo**

La veste grafica deve prevedere un adeguato posizionamento del logo in ragione della natura istituzionale dell'Ordine. Questo, pertanto, non può essere affiancato a loghi di soggetti privati, di prodotti o di associazioni.

In caso di compartecipazione all'evento o iniziativa di altri Enti pubblici, il logo deve essere affiancato ai loghi istituzionali degli stessi con medesimi criteri di dimensionamento dell'immagine.

### **Standard**

Il logo viene inviato in formato vettoriale di alta qualità. L'utilizzatore non può apportare modifiche alla grafica del logo con la sola eccezione del dimensionamento

### **Verifica e approvazione**

La veste grafica di tutto il materiale relativo alla promozione dell'evento o iniziativa oggetto di patrocinio dovrà essere inviata all'Ordine entro non oltre i successivi 30 giorni dall'evento per l'approvazione definitiva. Ove ciò non si realizzasse, il patrocinio non verrà concesso ad altre iniziative.

**Allegato:** Patrocinio\_fac simile istanza

Approvato con Delibera n. 22 del 24 settembre 2024